|  |  |
| --- | --- |
| Номер процедуры закупки | 1982 |

|  |  |
| --- | --- |
| Заявка участника |  |

Настоящая заявка направляется **только** в виде заполненной настоящей электронной формы, допускающей **поиск** и **копирование** произвольного фрагмента; не требует подписания собственноручной подписью и сканирования, если подается на электронной площадке.

Все направленные заявителем документы, форма которых соответствует требованиям закупочной документации, в рамках закупочной процедуры рассматриваются как часть настоящей заявки.

Настоящая заявка подтверждает согласие заявителя со всеми требованиями закупочной документации, а также подтверждает, что заявителю понятен порядок отбора и оценки заявок.

Настоящая заявка подтверждает:

* Не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
* Не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на дату подачи заявки на участие в закупке;
* Отсутствие у участника закупки—физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
* Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;
* Отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член закупочной комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего подпункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

Настоящая заявка подтверждает обязательства заявителя:

* В случае признания его победителем, подписать договор с заказчиком в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями заявки заявителя в течение десяти календарных дней со дня направления проекта договора заказчиком заявителю;
* В случае признания заявки заявителя лучшей после заявки уклонившегося от заключения договора победителя процедуры закупки, подписать договор с заказчиком в соответствии с требованиями документации о закупке и условиями заявки в течение десяти календарных дней со дня направления проекта договора заказчиком заявителю.

Настоящая заявка подается с пониманием того, что заказчик не отвечает и не имеет обязательств по расходам, связанным с подготовкой и подачей заявки, и оставляет за собой право принять или отклонить любую заявку в соответствии с условиями документации о закупке и положения о закупке заказчика.

Настоящая заявка подтверждает согласие заявителя и соответствующих владельцев (субъектов) персональных данных на обработку и хранение заказчиком предоставленной заявителем информации в течение пяти лет для целей закупочной деятельности заказчика.

Терминология настоящей заявки определена документацией о закупке соответствующей закупочной процедуры.

|  | **Анкета участника** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование** | | | |
| **111** | Полное фирменное наименование или ФИО |  | | |
| **112** | Краткое фирменное наименование (при наличии) |  | | |
| **120** | ОКОПФ |  | | |
|  | **Местонахождение** | | | |
| **211** | Почтовый индекс местонахождения | | |  |
| **212** | Муниципальный район, городской округ, внутригородская территория в составе субъекта РФ | | |  |
| **213** | Город (поселок, …) местонахождения | | |  |
| **214** | Улица (переулок, квартал, …) местонахождения | | |  |
| **215** | Номер помещения (дома, строения, …) | | |  |
| **220** | ОКТМО | | |  |
|  | **Фактическое местонахождение (местонахождение производственных средств[[1]](#footnote-1))** | | | |
| **212** | Город (поселок, …) местонахождения | |  | |
| **213** | Улица (переулок, квартал, …) местонахождения | |  | |
| **214** | Номер помещения (дома, строения, …) | |  | |
| **220** | Наименование прилагаемого к заявке документа, подтверждающего местонахождение производственных средств | |  | |
|  | **Почтовый адрес** | | | |
| **231** | Почтовый индекс почтового адреса | | |  |
| **232** | Город (поселок, …) почтового адреса | | |  |
| **233** | Улица (переулок, квартал, …) почтового адреса | | |  |
| **234** | Номер помещения (дома, строения, …) почтового адреса | | |  |
|  | **Государственная регистрация** | | | |
| **311** | Дата государственной регистрации |  | | |
| **312** | Дата постановки на налоговый учет |  | | |
| **321** | ОГРН |  | | |
| **322** | ИНН |  | | |
| **323** | КПП |  | | |
|  | **Классификация** | | | |
| **411** | Дата внесения сведений в единый реестр СМСП (при внесении) | | |  |
| **420** | ОКПО | | |  |
| **431** | ОКВЭД основной (если нет ОКВЭД 2) | | |  |
| **432** | ОКВЭД 2 основной (при наличии) | | |  |
|  | **Платежные данные** | | | |
| **510** | Наименование банка |  | | |
| **520** | БИК |  | | |
| **531** | Номер корреспондентского счета |  | | |
| **532** | Номер расчетного счета |  | | |
|  | **Лицо, имеющее право подписания заявки** | | | |
| **611** | ФИО |  | | |
| **612** | Должность |  | | |
| **613** | Контактный телефон |  | | |
| **614** | Электронная почта |  | | |
| **615** | Наименование прилагаемого к заявке документа, подтверждающего право |  | | |
|  | **Лицо, уполномоченное взаимодействовать с заказчиком по вопросам подачи настоящей заявки** | | | |
| **621** | ФИО |  | | |
| **622** | Должность |  | | |
| **623** | Контактный телефон |  | | |
| **624** | Электронная почта |  | | |
|  | **Лицо, имеющее право заключения договора с заказчиком от имени заявителя** | | | |
| **631** | ФИО |  | | |
| **632** | Должность |  | | |
| **633** | Контактный телефон |  | | |
| **634** | Электронная почта |  | | |
| **635** | Наименование прилагаемого к заявке документа, подтверждающего право |  | | |

**Справка об опыте заявителя**

В настоящей справке отражены сведения о не более, чем **10** наиболее значимых договорах заявителя[[2]](#footnote-2) в соответствии с условиями соответствующих критериев оценки (раздел 3 документации о закупке).

Оценивается количество договоров участника закупки о **Оказание услуг по охране**, завершенных за последние **24** месяца до дня размещения закупки, с учетом правопреемства (в форме слияния, присоединения или преобразования в соответствии с ч. 1, 2 и 5 ст. 58 Гражданского кодекса).

| **700** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Договоры заявителя, подтверждающие опыт заявителя** | | | | | | | |
| Контрагент (заказчик, покупатель) | | |  | Договор с контрагентом |  |  |  |
| № | Наименование | Фактическое местонахождение | ИНН | Предмет договора, аналогичный предмету закупки | Цена договора, рублей | Даты договора | |
| Заключение | Завершение |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **F** | **K** | **L** | **O** |
|  | Например, ЗАО «Пример» | Например, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ширямова, 1331 | Например, 0123456789 | Например, Поставка стульев | Например, 2 500 000 | Например, 01.01.1900 | Например, 01.01.1900 |

**Информационная таблица о цепочке собственников, включая бенефициаров, в том числе конечных**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Участника (ИНН, вид деятельности) | | | | | | Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) | | | | | | | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| № | ИНН | ОГРН | Код ОКВЭД | Фамилия, имя, отчество руководителя | Приказ о назначении руководителя (для юридических лиц) | № | ИНН | ОГРН | Наименование/ФИО | Адрес регистрации | Приказ о назначении руководителя (для юридических лиц) | Руководитель/ участник/акционер/бенефициар |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Коммерческое предложение: условия поставки предлагаемой продукции**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей с НДС/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей без НДС рублей — максимальная цена договора, уплачиваемая заказчиком поставщику в безналичной форме.

2. Срок оплаты — в течение 10 календарных дней ежемесячно с момента подписания акта оказанных услуг.

3. Цена предложения должна включать стоимость: всех услуг, заявленных Заказчиком, вызов ГБР, тревожную кнопку, усиление охраны при необходимости, техническое обслуживание, и ремонт технических средств, монтаж системы доступа, дооборудование системы видеонаблюдения, расходов на уплату: пошлин, сборов, налогов (включая НДС), иных платежей, то есть является конечной. Стоимость всех требуемых услуг должна быть включена в цену, предложенную участником.

4. Место оказания услуги: круглосуточная охрана территории и зданий МСЧ по адресу ул. Можайского, 2А и ул. Можайского, 2.

5. Период оказания услуги с 01 сентября 2019 по 31 августа 2020г. с момента заключения договора.

6. Срок действия договора по 30 сентября 2020г.

7. Требования к результату работ:

7.1 Организация контрольно-пропускного режима посетителей МСЧ и автотранспорта;

7.2 Охрана собственности МСЧ и предотвращение нанесения ущерба имуществу;

7.3 Оказание помощи администрации и персоналу в чрезвычайных ситуациях;

7.4 Обеспечение и поддержание общественного порядка;

7.5 Организация патрулирования охраняемой территории;

7.6 Контроль работы систем охраны, жизнеобеспечения и коммуникаций являющее частью системы охраны объекта;

7.7 Обеспечение противопожарных и антитеррористических мероприятий при угрозе их возникновения на охраняемом объекте.

Описание закупки и необходимые требования:

|  | |
| --- | --- |
| № | Задачи в составе работ |
| Наименование задачи |
| **A** | **B** |
|  | Круглосуточная охрана Объекта. В смену должен работать 1 охранник. |
|  | Осуществление круглосуточного-пропускного режима, а также автотранспорта на территории Объекта. |
|  | Обеспечение сохранности имущества и материальных ценностей МСЧ, контроль ввоза/вывоза материальных ценностей. |
|  | Осуществление круглосуточного-пропускного режима, а также автотранспорта на территории Объекта с использованием одного из средств: шлагбаум, распашные ворота, ограничительный трос. |
|  | Обеспечение безопасности пациентов и персонала МСЧ. |
|  | Обеспечение общественного порядка, выполнения требований правил пожарной безопасности |
|  | Контроль и проверка работоспособности технических средств безопасности (средств связи, кнопка вызова и др.) |
|  | Осуществление регулярных обходов охраняемой территории, а также контроль объекта посредством системы видеонаблюдения в дневное и ночное время. |
|  | Продолжительность смены (1 охранник) несения службы охранником не должна превышать 12 часов на объекте, без смены. |
|  | Поддержание оперативной связи с руководством охранного предприятия, руководством МСЧ. |
|  | Исполнитель должен иметь группу быстрого реагирования. Время прибытия на объект не позднее 5 (пять) минут после подачи тревожного сигнала. |
|  | Ежемесячно предоставлять график выхода на работу закреплённых за объектом сотрудников. |
|  | На время отсутствия охранника на рабочем месте, обеспечить подмену. |
|  | Исполнитель должен иметь оперативных дежурных для круглосуточной связи. |
|  | Исполнитель должен иметь пультовую охрану, соответствующее помещение и дежурную часть. |
|  | Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 1000 рублей за один факт оставления открытым проезд для автотранспорта на территорию МСЧ более чем на 1 минуту. Для подтверждения таких фактов используется запись с камеры видеонаблюдения. |

1. Производственные помещения, техника и прочее (фактическое местонахождение). [↑](#footnote-ref-1)
2. Имеющих в том числе наибольшую цену либо наибольший объем поставок, либо все вместе. [↑](#footnote-ref-2)