

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АО «Международный
Аэропорт Иркутск»

Скуба А.О.

Извещение о продаже непрофильного актива
№ 11/2 дата 08.09.2023
Вариант №1 85%

Наименование Продавца	АО «Международный Аэропорт Иркутск»
Способ и порядок проведения конкурентных торгов	Процедура публичного предложения
Наименование, основные характеристики продаваемого имущества	Имущество «Насосная станция» в составе следующих объектов: Земельный участок, категория: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под здание насосной, общая площадь 289 кв.м, кадастровый (или условный) номер 38:36:000010:703, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, Ленинский район, ул. Полярная, 199. Земельный участок принадлежит продавцу на праве собственности, о чем сделана регистрационная запись №38-38-01/014/2011-687 от 04.04.2011, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права серии 38 АД 457137, выданным 04.04.2011 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области. Объект недвижимости, расположенный на земельном участке: Насосная, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 135,6 кв.м, инв №41463, лит. А, кадастровый (или условный) номер: 38:36:000010:0:28, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Полярная, д.199. Объект недвижимости принадлежит продавцу на праве собственности, о чем сделана регистрационная запись №38-38-01/049/2011-669 от 08.04.2011, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права серии 38 АД 458047, выданным 08.04.2011 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.
Местонахождение продаваемого имущества, условия его осмотра или ознакомления с ним	Местонахождение – Иркутская область, г. Иркутск, ул. Полярная, д. 199 Запись на осмотр: Иркутск, ул. Ширямова, 13, здание терминала МВЛ, 2 этаж, каб. 208/2 тел. 8-3952-266458 email fedyukovich_av@iktport.ru
Начальная стоимость имущества, в руб. определена независимыми оценщиками: АО «Иркутск Аудит» - отчет №18-02/23 от 21.02.2023	Общая стоимость всех объектов 1 704 000 (один миллион семьсот сорок тысяч) рублей, в том числе: Земельный участок: 689 000 (шестьсот восемьдесят девять тысяч) рублей, ИДС не облагается. Объект недвижимости, расположенный на земельном участке Насосная 1 015 000 (один миллион пятнадцать

	тысяч) рублей, в том числе НДС 169 166 (сто шестьдесят девять тысяч сто шестьдесят шесть) рублей 67 копеек.
Цена отсечения – минимальный размер цены продажи имущества при проведении процедуры публичного предложения выраженного в процентном соотношении к начальной стоимости имущества.	85% от начальной стоимости имущества или 1 448 400 (один миллион четыреста сорок восемь тысяч четыреста) рублей
Размер, срок и условие внесения задатка	10% от начальной цены имущества или 170 400 (сто семьдесят тысяч четыреста) рублей, в том числе НДС 16 916 (шестнадцать тысяч девятьсот шестнадцать) рублей 67 копеек до подачи Заявки вносится на р/с АО «Международный Аэропорт Иркутск» расчетный счет 40702 810 108030003721 Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве кор.счет 30101810200000000777, БИК 040407777 В платежном поручении указывается «Задаток для участия в процедуре публичного предложения по продаже ИК Пасосная станция».
Сведения об обременениях имущества	Без обременений
Дополнительная информация об эмитенте, если предметом продажи являются ценные бумаги	-
Наименование, адрес и контактные данные Комиссии	Комиссия по проведению аукционов и конкурсов при отчуждении непрофильных активов в АО «Международный Аэропорт Иркутск» (далее по тексту Комиссия) Иркутск, ул. Ширямова, 13, здание терминала МВЛ, 2 этаж, каб. 208/2 тел. 8-3952-26-68-07 email verkhoturtev@iktport.ru
Адрес места приема заявок и контактные данные Секретаря Комиссии	Иркутск, ул. Ширямова, 13, здание терминала МВЛ, 2 этаж, каб. 208/2 тел. 8-3952-26-64-58 email fedyukovich_av@iktport.ru
Даты начала и окончания приема заявок с прилагаемыми к ним документами	Дата и время начала: 08.09.2023 с 14:00 Дата и время окончания: 03.10.2023 до 15:00
Адрес, по которому Претенденты могут ознакомиться с документацией, необходимой для участия в продаже, в частности, с формой заявки, требованиями к Претендентам по оформлению документов, проектом договора купли-продажи, иными сведениями или направить письменный запрос о получении необходимой документации.	Иркутск, ул. Ширямова, 13, здание терминала МВЛ, 2 этаж, каб. 208/2
Дата подписания и публикации Протокола приема заявок и определения участников процедуры публичного предложения на сайте www.iktport.ru	03.10.2023
Дата и время проведения процедуры публичного предложения	04.10.2023 с 13:00
Адрес места проведения процедуры публичного предложения	Иркутск, ул. Ширямова, 13, здание терминала ВВЛ, 4 этаж, конференц-зал

Размер величины шага снижения от начальной цены имущества	5% или 85200 (восемьдесят пять тысяч двести) рублей
Размер величины шага повышения от начальной цены имущества	2,5% или 42 600 (сорок две тысячи шестьсот) рублей
Период ожидания повышения цены	1 минута с момента подачи последнего ценового предложения
Утверждение и публикация Протокола об итогах проведения процедуры публичного предложения	04.10.2023

Продавец вправе отказаться от проведения процедуры публичного предложения не позднее чем за 5 дней до их проведения. Продавец извещает участников не позднее 3 дней со дня принятия данного решения и возвращает в 5-дневный срок с даты подписания Протокола об отмене внесенных ими задатки.

Порядок проведения процедуры публичного предложения

1. Информационное обеспечение

1.1. С целью уведомления потенциальных Претендентов о проводимой процедуре публичного предложения данное Извещение может быть, опубликовано следующими способами:

- размещение на корпоративном сайте АО «Международный Аэропорт Иркутск» www.iktport.ru в разделе «Партнерам / Продажа имущества / Отчуждение непрофильных активов/ Аукционы (Конкурсы);

- публикация в печатных и электронных СМИ, в том числе в сети Интернет;
- иные способы публикации.

1.2. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает условия для ознакомления Претендентов с документацией, необходимой для проведения процедуры публичного предложения;

- требованиями по ее оформлению;

- осуществляет рассылку документации Претендентам по их письменному запросу;

- обеспечивает условия для осмотра продаваемого имущества или ознакомления с ним.

2. Требования к Участникам (Претендентам).

2.1. К участию в публичном предложении допускаются любые физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку на участие в публичном предложении, представившие надлежащим образом оформленные документы, обеспечившие поступление установленной суммы задатка на счет Аэропорта и соответствующие следующим требованиям:

- непроведение ликвидации Претендента – юридического лица, непроведение в отношении Претендента процедур, применяемых, в делах о банкротстве, отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- деятельность Претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие вступившего в законную силу решения суда о дисквалификации руководителя Претендента – юридического лица; о лишении права заниматься предпринимательской деятельностью – в отношении Претендента - физического лица.

3. Документы предоставляемые в составе Заявки

3.1. Оригинал Заявки на участие по прилагаемой форме в трех экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. Один Претендент имеет право подать только одну Заявку на участие в публичном предложении.

3.2. Оригинал Декларации соответствия требованиям, предъявляемым к Претендентам.

3.3. Оригинал доверенности на право подачи Заявки и участия представителя Претендента в публичном предложении.

3.4. Копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Претендентом установленной суммы Задатка на расчетный счет Продавца в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества.

3.5. Оригинал Соглашения на обработку персональных данных от лица Участника и лица его представляющего.

3.6. Опись документов в составе заявки в 2 экземплярах.

3.7. Перечень прилагаемых к Заявке дополнительных документов:

3.7.1. юридические лица:

- нотариально заверенные копии учредительных документов;
- нотариально заверенные копии свидетельств о регистрации юридического лица и о постановке на учет в налоговом органе;
- заверенные Претендентом документы, подтверждающие назначение на должность (и срок полномочий) лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности;
- бухгалтерский баланс (формы №1, №2) на последнюю отчетную дату, заверенный организацией;
- письменное решение соответствующего органа управления Претендента, разрешающее приобретение имущества, если это требуется в соответствии с учредительными документами (оригинал);
- оригинал выписки ЕГРЮЛ, выданной не ранее чем за 5 рабочих дней до публикации Извещения, на основании которого проводится данная процедура отчуждения.

3.7.2. физические лица:

- копия паспорта или копия иного удостоверения личности;
- нотариально удостоверенное согласие супруга на совершение сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.7.3. предприниматели без образования юридического лица (далее – ПБОЮЛ):

- нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации ПБОЮЛ;
- нотариально заверенное свидетельство о постановке ПБОЮЛ на учет в налоговый орган;
- оригинал выписки ЕГРИП, выданной не ранее чем за 5 рабочих дней до публикации Извещения, на основании которого проводится данная процедура отчуждения.

3.8. Данное извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом документов, перечисленных в разделе 8.3.7., и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях проекта договора о задатке, содержащегося в документации для проведения публичного предложения.

4. Прием заявок и принятие решения о допуске к участию в публичном предложении.

4.1. При приеме Заявки Секретарь Комиссии делает запись в журнале Приема Заявок от Претендентов и на самих заявках с указанием даты и времени, и присвоения каждой заявке номера. Такая же отметка делается секретарем Комиссии на экземпляре описи документов, остающегося у Претендента.

4.2. До признания Претендента участником публичного предложения он имеет право письменным уведомлением отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва заявки до даты окончания приема заявок поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 3 (трех) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

4.3. По окончании срока приема Заявок, Секретарь проверяет правильность оформления представленных Претендентами заявок и документов, определяет их соответствие перечню, приведенному в Извещении, и готовит обобщенную информацию о Претендентах, для их утверждения в качестве участников публичного предложения членами Комиссии.

4.4. На следующий день после завершения приема заявок Комиссия по существу рассматривает заявки и документы Претендентов, устанавливает факт поступления от Претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о признании Претендентов участниками публичного предложения или об отказе в допуске Претендентов к участию.

4.5. Решение Комиссии оформляется Протоколом приема заявок.

4.6. Комиссия отказывает Претенденту в допуске к участию в процедуре, если:

- заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в извещении;
- заявка представлена лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
- представлены не все документы, предусмотренные извещением о проведении публичного предложения, либо они оформлены ненадлежащим образом;
- представленные документы не подтверждают права Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- отсутствие поступления задатка на расчетном счете Продавца.

Указанный перечень оснований для отказа в допуске к участию в процедуре является исчерпывающим.

4.7. В Протоколе приема заявок приводится перечень принятых заявок с указанием наименований (имен) Претендентов, наименования (имена) Претендентов, признанных участниками, а также наименования (имена) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в процедуре с указанием оснований отказа.

4.8. Претендент приобретает статус участника публичного предложения с момента подписания Комиссией Протокола приема заявок.

4.9. В случае отсутствия заявок Комиссия принимает решение о признании процедуры публичного предложения несостоявшейся. При этом члены Комиссии вправе принять решение о продлении срока приема заявок и/или объявить новый срок проведения процедуры с соблюдением требований, утвержденных настоящим Порядком.

4.10. В случае допуска к публичным предложениям менее двух участников процедура признается Комиссией несостоявшейся. При этом, по согласованию с генеральным директором Общества, в связи с подачей единственной заявки на участие и при соответствии участника всем требованиям к участникам, или в связи с тем, что только один претендент признан участником, члены Комиссии вправе предложить такому участнику заключить договор купли-продажи по начальной (стартовой) цене на условиях, изложенных в документации о проведении процедуры публичного предложения.

4.11. Секретарь публикует скан копию Протокола приема заявок на корпоративном сайте www.iktport.ru и/или других сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.12. Претенденты, признанные участниками публичного предложения, и Претенденты, не допущенные к участию, дополнительно уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с момента оформления данного решения Протоколом приема заявок путем вручения им или их полномочным представителям соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом, при этом дополнительно могут быть использованы иные средства связи.

4.13. В случае недопуска к участию в процедуре публичного предложения, Претенденту возвращается Заявка и прилагаемые к ней по описи документы в любой день после подписания Протокола приема заявок Претенденту или его полномочному представителю под расписку либо по почте (заказным письмом). Секретарь Комиссии делает на экземпляре описи документов, остающемся у Претендента, отметку об отказе в приеме заявки с указанием причины отказа и заверяет ее своей подписью с указанием даты и времени. Задаток возвращается в течение 3 (трех) банковских дней с даты подписания Протокола приема заявок.

5. Проведение процедуры публичного предложения:

- 5.1. При проведении присутствуют все члены Комиссии Аэропорта;
- 5.2. Во время процедуры ведется видеозапись;
- 5.3. В день проведения, перед ее началом, все участники проходят процедуру регистрации.
- 5.4. Участники допускаются только в случае, если они имеют право или документально оформленные полномочия на подписание Протокола об итогах публичных предложений;
- 5.5. Процедуру публичных предложений проводит аукционист в присутствии членов Комиссии, обеспечивающих порядок при их проведении;
- 5.6. Участникам выдаются пронумерованные карточки участника (далее именуются – карточки);

5.7. После начала процедуры публичного предложения аукционист оглашает общую информацию - наименование имущества, его основные характеристики, начальную цену и шаг понижения.

5.8. После оглашения аукционистом начальной цены участникам предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

5.9. Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет 10 (десять) минут на представление предложений о цене имущества на каждом шаге понижения. Если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников не поднял карточку, процедура признается несостоявшейся;

5.10. Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников не поднял карточку и не заявил последующую цену, процедура публичного предложения завершается;

5.11. В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из шагов понижения, со всеми участниками проводится аукцион.

5.12. Порядок проведения аукциона:

5.12.1. после открытия аукциона аукционист оглашает общую информацию об аукционе, начальную цену и шаг аукциона;

5.12.2. после оглашения аукционистом начальной цены участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

5.12.3. после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной шагу аукциона, эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения; аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

5.12.4. по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

5.12.5. цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 3 (трех) экземплярах;

5.12.6. В случае, если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право приобретения имущества принадлежит участнику, который первым подтвердил начальную цену имущества.

5.13. По завершении процедуры аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя.

5.14. Победителем публичного предложения признается:

- участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем шаге понижения, при отсутствии предложений других участников;
- участник аукциона, предложивший наибольшую цену продажи имущества на аукционе;
- участник аукциона, который первым подтвердил начальную цену продажи имущества на аукционе, в случае если другие участники пункта не заявили предложений о цене, превышающей начальную цену продажи имущества.;

5.15. Цена имущества, предложенная победителем, заносится в Протокол об итогах процедуры, составляемый в 3 (трех) экземплярах, подписывается победителем или его полномочным

представителем, членами Комиссии и публикуется в течение 2 рабочих дней на корпоративном сайте www.iktport.ru;

5.16. При уклонении или отказе победителя или его полномочного представителя от подписания Протокола об итогах проведения процедуры, она признается несостоявшимся. Победитель утрачивает право на приобретение имущества, а задаток ему не возвращается.

5.17. Протокол об итогах, подписываемый в трех экземплярах, должен содержать:

- сведения об имуществе (наименование, количество и краткая характеристика для объектов недвижимости наименование указывается в соответствии с правоудостоверяющими документами);
- сведения о победителе;
- цену приобретения имущества, предложенную победителем;
- санкции, применяемые к победителю в случае нарушения им сроков подписания договора купли-продажи (начисление пени за каждый день просрочки подписания договора, потеря внесенного задатка);
- иные необходимые сведения;
- признание процедуры несостоявшейся фиксируется Комиссией в Протоколе об итогах.

5.18. Задатки возвращаются участникам, за исключением победителя, в течение 3 (трех) банковских дней со дня проведения процедуры публичного предложения или даты подписания Протокола о признании процедуры несостоявшейся.

6. Подписание договора

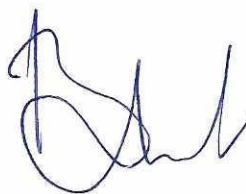
6.1. Порядок оформления договора купли-продажи имущества, оплаты имущества и передачи его покупателю:

- договор купли-продажи имущества между АО «Международный Аэропорт Иркутск» и победителем, неотъемлемой частью которого является Протокол об итогах, оформляется в срок, не позднее 20 (двадцати) дней после подписания Протокола об итогах проведения процедуры.
- оплата приобретаемого имущества производится в порядке, размере и сроки, определенные в договоре купли-продажи имущества. В договоре купли-продажи предусматривается уплата неустойки в случае уклонения или отказа победителя от оплаты имущества.
- передача имущества победителю и оформление прав собственности на имущество осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и сроками, указанными в договоре купли-продажи за счет Покупателя.

6.2. Внесенный задаток не возвращается в случае:

- если участник процедуры публичного предложения, признанный победителем, уклонится от заключения договора в установленный документацией срок;
- уклонится от исполнения условий заключенного договора, в том числе касающихся внесения оплаты в установленный договором срок.

Председатель Комиссии
по проведению аукционов и конкурсов
при отчуждении непрофильных активов в
АО «Международный Аэропорт Иркутск»

 А.Г. Верховтурцев