

**ДОГОВОР**  
**об обеспечении бортовым питанием воздушных судов Перевозчика**  
**№ 15Д-\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_**

г. Иркутск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**Акционерное общество «Международный Аэропорт Иркутск»**, именуемое в дальнейшем «**Обслуживающая компания**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Перевозчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

## **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

**1.1.** Обслуживающая компания предоставляет услуги по обеспечению воздушного судна (далее – ВС) Перевозчика бортовым питанием, а Перевозчик оплачивает данные услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

**1.2.** Отношения Сторон в полном объеме регулируются действующими нормами IATA, ICAO, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, действующими в гражданской авиации Российской Федерации, условиями настоящего Договора.

**1.3.** Обслуживающая компания предоставляет услуги по обеспечению бортовым питанием ВС Перевозчика с учетом инфраструктуры аэропорта в пределах своих материально-технических и иных возможностей.

**1.4.** Место исполнения настоящего договора – Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск.

## **2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **2.1. Обязанности Обслуживающей компании:**

**2.1.1.** По заявкам Перевозчика обеспечивать: прием и выгрузку с борта ВС съемного оборудования и бортовой посуды, их загрузку на транспортные средства, доставку в комплекс (цех) бортового питания и выгрузку; утилизацию отходов и санитарную обработку съемного оборудования и бортовой посуды; погрузку бортового питания на транспортные средства в комплексе (цехе) бортового питания; доставку бортового питания, съемного оборудования и бортовой посуды к ВС; передачу и погрузку бортового питания, съемного оборудования и бортовой посуды на борт ВС.

**2.1.2.** Два раза в год разрабатывать Ассортиментный перечень и предоставлять его Перевозчику для дальнейшего согласования и утверждения Спецификаций меню (рационов бортпитания). Спецификации меню (рационы бортпитания) должны быть согласованы и утверждены обеими Сторонами в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с момента направления Ассортиментного перечня в адрес Перевозчика, но не позднее 10 (десяти) календарных дней до предполагаемой даты введения новых рационов. В противном случае, Обслуживающая компания вправе осуществлять поставку стандартных рационов и услуг, необходимых для обслуживания ВС Перевозчика.

**2.1.3.** Комплектовать бортовое питание в соответствии с согласованными Сторонами Спецификациями меню и в количестве, соответствующем заявке Перевозчика.

- 2.1.4.** Заполнять переносные контейнеры горячей (холодной) водой для приготовления на борту чая и кофе, качество воды должно соответствовать требованиям действующих санитарных норм и правил.
- 2.1.5.** Обеспечивать соответствие качества бортового питания действующим нормативным документам в области организации питания пассажиров и экипажа на ВС.
- 2.1.6.** Обеспечивать Перевозчика необходимой документацией об отгруженной продукции и её стоимости.
- 2.1.7.** Оказывать дополнительные услуги по выгрузке-хранению-загрузке в/из ВС сервисной продукции Перевозчика. Обеспечивать хранение на складе Обслуживающей компании сервисного оборудования (бортовой посуды и съемного оборудования) Перевозчика в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.
- 2.1.8.** Использовать для комплектования бортового питания заранее предоставленное Перевозчиком сервисное оборудование (бортовую посуду многоразового использования и съемное оборудование), которое по истечению срока действия договора должно быть возвращено Перевозчику, за исключением предметов, поврежденных в рабочем процессе, с предоставлением соответствующих актов, подписанных уполномоченным представителем Перевозчика в аэропорту города Иркутска.
- 2.1.9.** Ежемесячно направлять Перевозчику инвентарную ведомость сервисного оборудования Перевозчика с приложением актов на утерю, бой, лом посуды для пополнения Перевозчиком обменного фонда.
- 2.1.10.** Оказывать содействие Перевозчику в проведении аудита по качеству предоставляемых в рамках настоящего договора услуг, в том числе, обеспечивать сопровождение представителя Перевозчика. Для устранения замечаний, вынесенных по результатам проведения такого аудита в предоставленном Перевозчиком отчете, Обслуживающая компания предпримет все необходимые действия, в том числе, разработает соответствующие планы корректирующих мероприятий и предоставит Перевозчику копии данных документов в течение пяти рабочих дней.
- 2.2. Обязанности и права Перевозчика:**
- 2.2.1.** Своевременно предоставлять заявку на бортовое питание с указанием номера рейса, типа воздушного судна, количества рационов и классов обслуживания, путем направления заявки на e-mail: [sasdisp@iktport.ru](mailto:sasdisp@iktport.ru).
- 2.2.2.** Своевременно уведомлять Обслуживающую компанию об изменении расписания полётов, частоты рейсов, типов ВС, путем направления информации на e-mail: [sasdisp@iktport.ru](mailto:sasdisp@iktport.ru).
- 2.2.3.** Заранее предоставлять бортовую посуду и съемное оборудование для комплектования бортового питания.
- 2.2.4.** Претензии Перевозчика к качеству бортового питания должны быть заверены представителями Управления Роспотребнадзора и переданы Обслуживающей компании в течение 30 рабочих дней с момента их возникновения. Претензии должны быть подтверждены фотографиями и актом о несоответствии, составленном Перевозчиком. В случаях пищевых отравлений пассажиров и экипажа, Перевозчик не вправе предъявлять претензии к Обслуживающей компании по качеству бортового питания, если таковое было заказано не только у Обслуживающей компании, но и у какой-либо другой организации.
- 2.2.5.** Оплачивать услуги, предоставляемые Обслуживающей компанией в рамках настоящего договора, в соответствии с разделом 4 настоящего договора.
- 2.2.6.** Перевозчик имеет право поручить любому иному лицу выполнение услуг, на предоставление которых согласилась Обслуживающая компания в рамках настоящего Договора, только при условии обязательного письменного согласования с Обслуживающей компанией, в порядке, предусмотренном п.9.3. настоящего Договора. При несоблюдении данных условий Перевозчик обязан возместить Обслуживающей компании убытки в виде упущенной выгоды.
- 2.2.7.** Перевозчик вправе по предварительному письменному уведомлению и за свой счёт проводить аудит предоставляемых Обслуживающей компанией в рамках настоящего договора услуг. Уведомление должно содержать в себе описание областей, методы и время проведения аудита.

### **3. ПОРЯДОК ЗАКАЗА И ОТКАЗА ОТ БОРТОВОГО ПИТАНИЯ**

**3.1.** Заказ бортового питания осуществляется Перевозчиком следующим образом:

- Предварительный заказ – за 24 часа до вылета рейса по расписанию.
- Основной заказ – не менее чем за 5 часов до вылета рейса по расписанию.
- Корректирующий заказ - не менее чем за 1 час 30 минут до вылета рейса:
  - В сторону уменьшения не более 10 порций:
    - 4 - для пассажиров бизнес-класса;
    - 6 - для пассажиров экономического класса.
  - В сторону увеличения не более 5 порций:
    - 2 - для пассажиров бизнес-класса;
    - 3 - для пассажиров экономического класса.

Получая корректировку заказа за 1 час 30 минут до вылета рейса, Обслуживающая компания предусматривает одну резервную порцию на пятьдесят заказанных порций бортового питания для пассажиров экономического класса.

- Уточняющий (дополнительный) заказ - не менее чем за 40 минут до вылета (в противном случае, ответственность за задержку рейса Обслуживающая компания не несет):
  - В сторону увеличения не более 5 порций:
    - 2 - для пассажиров бизнес-класса;
    - 3 - для пассажиров экономического класса.

По уточняющему (дополнительному) заказу Обслуживающая компания предоставляет имеющиеся в наличии рационы питания соответствующего класса обслуживания в одноразовой посуде Обслуживающей компании при условии сохранения согласованной Сторонами стоимости рационов питания.

**3.2.** Услуги по доставке дополнительных порций Перевозчик оплачивает в соответствии с установленным Обслуживающей компанией тарифом.

**3.3.** В случае отсутствия на момент поставки бортового питания какого-либо компонента, согласованного Спецификациями меню, Обслуживающая компания производит его замену на аналогичный компонент или готовое блюдо по согласованию с Перевозчиком.

**3.4.** В случае отмены заказа на бортовое питание Перевозчик осуществляет оплату следующим образом:

- При отмене заказа более чем за 6 часов до времени вылета ВС по расписанию – заказ не оплачивается.
- При отмене заказа менее чем за 6 часов, но не более, чем за 2 часа до времени вылета ВС по расписанию – заказ оплачивается в размере 50% стоимости.
- При отмене заказа менее чем за 2 часа до времени вылета ВС по расписанию – заказ оплачивается в размере 100% стоимости.

### **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

**4.1.** Перевозчик производит предварительную оплату в размере 100% стоимости планируемого декадного объема услуг, предоставляемых Обслуживающей компанией в рамках настоящего договора. Оплата осуществляется прямым перечислением денежных средств на расчетный счет Обслуживающей компании не позднее 3 (трех) банковских дней до начала каждой декады. В платежном поручении в обязательном порядке указываются номер и дата настоящего Договора и период, за который перечисляются денежные средства.

**4.2.** Обслуживающая компания каждые 5 (пять) дней направляет Перевозчику счет, счет-фактуру, сводный реестр накладных.

Сводный реестр накладных должен быть заверен представителями Сторон и передан вместе со счетом и счетом-фактурой уполномоченному представителю Перевозчика. В случае отсутствия уполномоченного представителя Перевозчика, Обслуживающая компания направляет все вышеуказанные документы по электронной почте с обязательной отправкой оригиналов почтой России.

**4.3.** Подписанные представителем Перевозчика или членом экипажа первичные документы на оказание услуг являются основанием для оплаты этих услуг в полном объеме.

**4.4.** Обслуживающая компания в срок не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет Перевозчику Акт сверки расчетов. Акт сверки расчетов подписывается Перевозчиком и возвращается в адрес Обслуживающей компании в течение 5 (пяти) дней со дня получения. При несогласии Перевозчика с Актом сверки, последний направляет в адрес Обслуживающей компании мотивированный отказ. В случае непоступления Акта сверки либо мотивированного отказа в указанный срок, оказанные услуги считаются принятыми Перевозчиком и подлежат полной оплате.

**4.5.** В случае выявления задолженности Перевозчика перед Обслуживающей компанией за отчетный период, погашение задолженности осуществляется путем перечисления установленной суммы в течение 3 (трех) банковских дней с момента подписания Акта сверки.

**4.6.** В случае выявления переплаты Перевозчика, установленная Актом сверки сумма учитывается при проведении последующих расчетов либо возвращается Перевозчику по его требованию.

**4.7.** В случае невыполнения Перевозчиком условий п.4.5. Обслуживающая компания вправе начислить Перевозчику неустойку в размере 0,1% от стоимости оказанных услуг за каждый день просрочки платежа, а Перевозчик обязан уплатить ее по первому требованию Обслуживающей компании.

**4.8.** При наличии задолженности, а также при отсутствии предоплаты в сроки, оговоренные п.4.1. настоящего договора, Обслуживающая компания вправе отказать в обеспечении бортовым питанием рейсов Перевозчика.

**4.9.** В случае проведения контрольного взвешивания бортового питания (по инициативе Перевозчика), доставленного на ВС, все связанные с этим расходы в полном объеме оплачиваются Перевозчиком. Выявленные при этом нарушения (недовложения) в полном объеме оплачиваются Обслуживающей компанией.

**4.10.** Дополнительные услуги, предоставляемые в рамках настоящего договора, Перевозчик оплачивает в соответствии с действующими у Обслуживающей компании прейскурантами, на основании выставленного счета.

**4.11.** Стоимость основных работ по обслуживанию рейсов Перевозчика определяется в соответствии с зарегистрированными в ЦРТ тарифами, а дополнительных – в соответствии с прейскурантами, действующими у Обслуживающей компании на день их предоставления. Ставки сборов и тарифы, равно как и прейскуранты, размещены на официальном сайте Обслуживающей компании [www.iktport.ru](http://www.iktport.ru)

**4.12.** Цены на предоставляемые услуги изменяются Обслуживающей компанией в одностороннем порядке следующим образом:

- цены, объявляемые через ЦРТ, считаются измененными с момента уведомления ЦРТ об их изменении, если иной порядок их введения не предусмотрен нормативными актами в области гражданской авиации;
- цены на услуги (в том числе дополнительные) изменяются Обслуживающей компанией путем размещения прейскурантов на официальном сайте [www.iktport.ru](http://www.iktport.ru)

Цена считается измененной с момента утверждения прейскуранта Обслуживающей компанией. В случае, когда в прейскуранте указана дата ввода в действие тарифа, цена считается измененной с такой даты.

**4.13.** Оплата услуг, предоставляемых Обслуживающей компанией в рамках настоящего договора, может быть произведена третьим лицом, о чем Перевозчик письменно уведомляет Обслуживающую компанию за пять рабочих дней до начала декады. Уведомление должно содержать всю необходимую для выставления счетов информацию.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**5.1.** В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**5.2.** Сторона, причинившая убытки другой Сторон ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему договору, возмещает их в полном объеме при предъявлении подтверждающих документов.

**5.3.** Обслуживающая компания не несет ответственность за задержку рейса при несвоевременной подаче заявки на бортовое питание Перевозчиком.

## **6. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ**

**6.1.** В целях проведения антикоррупционных проверок Стороны обязуются в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего договора, а также в любое время в течение действия настоящего договора по письменному запросу предоставить информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных), по форме согласно Приложению № 1 к настоящему договору с приложением подтверждающих документов (далее – информация). При этом в случае если Сторона:

а) является зарубежной публичной компанией мирового уровня, занимающей лидирующие позиции в соответствующей отрасли, достаточно письменного раскрытия информации (либо указания прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация) об акционерах, владеющих более 5 % акций;

б) является публичным акционерным обществом, акции которого котируются на биржах, либо обществом с числом акционеров более пятидесяти, допускается письменное указание данных о бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих более 5 % акций (либо указания прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация). В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5%, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

В случае изменений в цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) и (или) в исполнительных органах, Стороны обязуются в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента внесения таких изменений предоставить соответствующую информацию.

Информация предоставляется на бумажном носителе по форме согласно Приложению № 1 к настоящему договору, заверенная подписью генерального директора (или иного должностного лица, являющегося единоличным исполнительным органом контрагента) или уполномоченным на основании доверенности лицом и направляется путем почтового отправления с описью вложения. Датой предоставления Информации является дата получения Стороной почтового отправления. Дополнительно информация предоставляется на электронную почту Обслуживающей компании: [office@iktport.ru](mailto:office@iktport.ru) и Перевозчика: \_\_\_\_\_.

Указанное в настоящем пункте условие является существенным условием договора в соответствии с ч.1 ст. 432 ГК РФ.

Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушения антикоррупционных условий настоящего договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности до существенных ограничений по взаимодействию, вплоть до расторжения настоящего договора и препятствовать заключению новых договоров между Сторонами.

Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по предоставленным в рамках исполнения настоящего договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности, применения эффективных мер по устранению практических затруднений, предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

## **7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

**7.1.** Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей, если неисполнение будет являться последствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, решения высших законодательных и исполнительных органов, забастовки и иные социальные волнения,

война или военные действия и иные обстоятельства непреодолимой силы, возникшие после заключения Сторонами настоящего Договора и препятствующие его исполнению. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на выполнение обязательств в срок, указанный в Договоре, то этот срок откладывается на время действия соответствующего обстоятельства.

**7.2.** Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательства, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана незамедлительно, но не позднее 3-х дней с момента возникновения таковых, в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия вышеуказанных обстоятельств или предполагаемой дате их прекращения.

**7.3.** Сторона должна в течение разумного срока передать другой Стороне письменное подтверждение компетентного органа о наличии и продолжительности форс-мажорных обстоятельств.

**7.4.** Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любые вышеуказанные обстоятельства как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.

## **8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

**8.1.** Все споры и разногласия разрешаются путем переговоров Сторон. В случае невозможности разрешения споров, возникающих из настоящего Договора и в связи с ним, путем переговоров, Стороны, после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, передают их на рассмотрение в Арбитражный суд по правилам подсудности в соответствии с нормами Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

**9.1.** Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его последней из Сторон и действует по 31 декабря 20\_\_ года.

**9.2.** Действие договора автоматически продлевается на каждый последующий календарный год, если ни одна из Сторон в письменной форме не заявит о желании его расторгнуть не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения договора.

**9.3.** Все вносимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора рассматриваются Сторонами в течение 30-ти дней и оформляются дополнительными соглашениями.

**9.4.** Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке любой из Сторон с письменным предупреждением об этом за 30 дней до момента расторжения.

## **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**10.1.** Стороны обязуются незамедлительно проинформировать друг друга об изменениях банка обслуживания, расчетного счета, своего наименования, юридического адреса, номеров телефонов, формы собственности, правопреемника – при реорганизации, о прекращении своей деятельности либо закрытии счета и других изменениях, которые могут повлечь просрочку платежей.

**10.2.** Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**10.3.** С момента вступления в силу настоящего Договора все ранее достигнутые договоренности об обеспечении бортовым питанием считать утратившими силу.

## **11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**ОБСЛУЖИВАЮЩАЯ КОМПАНИЯ:**  
АО «Международный Аэропорт Иркутск»

**ПЕРЕВОЗЧИК:**

664009 г. Иркутск, ул. Ширямова, 13  
тел.: 8 (3952) 26-68-00 – приемная ГД  
факс: 8 (3952) 26-64-00 – приемная ГД  
[office@iktport.ru](mailto:office@iktport.ru)  
8 (3952) 26-68-75 – начальник САС  
[sasdisp@iktport.ru](mailto:sasdisp@iktport.ru)  
8 (3952) 26-68-26 - казначейство  
АФТН: УИИИАПБФ  
ИНН 3811146038  
КПП 381101001  
ОГРН 1113850006676  
р/с 40702810608030003721  
Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО)  
в г. Москве  
кор. счет 30101810145250000411  
БИК 044525411

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Приложение № 1

к договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № 15Д-\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Информация о цепочке собственников,  
включая бенефициаров (в том числе, конечных)

| Наименование Перевозчика<br>(ИНН, вид деятельности, реквизиты договора) |     |      |           |                   | Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) |     |      |                  |                   |                                                        |                                           | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
|-------------------------------------------------------------------------|-----|------|-----------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------------------|-------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| №                                                                       | ИНН | ОГРН | Код ОКВЭД | № и дата договора | №                                                                               | ИНН | ОГРН | Наименование/ФИО | Адрес регистрации | Приказ о назначении руководителя (для юридических лиц) | Руководитель/участник/акционер/бенефициар |                                                                         |
|                                                                         |     |      |           |                   |                                                                                 |     |      |                  |                   |                                                        |                                           |                                                                         |
|                                                                         |     |      |           |                   |                                                                                 |     |      |                  |                   |                                                        |                                           |                                                                         |
| 3<br>...                                                                |     |      |           |                   |                                                                                 |     |      |                  |                   |                                                        |                                           |                                                                         |

Перевозчик:

(Наименование контрагента)

(Реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего информацию)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(ФИО) (Подпись уполномоченного лица)

м.п.